

## ÁLLÁSPÁLYÁZAT

ESZTERGÁR LAJOS CSALÁD- ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLAT ÉS  
KÖZPONT

pályázatot hirdet Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.) keretében

### esetmenedzser

Munkakör/feladatkör betöltésére.

**Tevékenységi kör (ellátandó feladatok):** Az intézmény igazgatója által meghatározottak szerint, a szakmai vezető irányításával, rendszeres kapcsolattartás keretében komplex segítő tevékenységet végez a szociális munka módszereinek alkalmazásával. A kapcsolattartás gyakoriságára és időtartamára a klienssel, a probléma megoldására kötött írásbeli szerződésben foglaltak az irányadók. Együttműködésre kötelezett kliensek esetében a kapcsolattartás gyakoriságának minimumát a jogszabályok és szakmai szabályok határozzák meg.

**Betöltendő állás szakmacsoportja:** szociális és gyámügy

**FEOR besorolás:** 2312 Szociális munkás és tanácsadó

**Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád):** Egyéb

**Betöltendő állás jogviszonya:** Közalkalmazotti jogviszony (Kjt.)

**Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája:**

Határozott, 40 óra, teljes munkaidő (heti 40 óra), Teljes munkaidő

**Munkavégzés helye:** Pécs

**Álláshirdető szervezet bemutatása:** Intézményünk közfeladata a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás család- és gyermekjóléti szolgálat keretében, valamint család- és gyermekjóléti központ működtetése, gyermekek átmeneti otthona működtetése, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 64. §, valamint a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 39. §, 40. §, 40/A. § és 50. § alapján.

**A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.):** A munkavégzés pontos helye a személyes beszélgetések alapján kerül meghatározásra. Szakmai önéletrajz és iskolai végzettséget igazoló dokumentum csatolása szükséges a pályázat elektronikus úton történő benyújtásához. e-mail: [oneletrajz@ecsgyk.hu](mailto:oneletrajz@ecsgyk.hu)

### Feltételek, előnyök

#### *Pályázati feltételek*

### Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

Büntetlen előélet

Erkölcsei bizonyítvány

**Elvárt végzettség/képesítés:**

6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Gyermek- és ifjúságvédelem, Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Szociális munka és tanácsadás, Felsőfokú végzettséghez kötött

*Pályázat elbírálása során előnyt jelent*

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?:** Nem

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:**

Levelező (pl. Outlook) - Haladó szint

Szövegszerkesztő (pl. Word) - Haladó szint

Táblázatkezelő (pl. Excel) - Haladó szint

**A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:**

Önállóság (alap)

Határozottság, magabiztosság (alap)

Probléma-megoldó készség (alap)

Kommunikációs készség (alap)

Elkötelezettség, megbízhatóság (Etikus magatartás) (egyéb)

**A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:**

részletes szakmai önéletrajz

Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2024.09.02. 00:00

**A pályázat elbírálásának módja:** Kiválasztott meghallgatás után igazgatói döntés alapján.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2024.09.03. 00:00

**A pályázati kiírás további közzétételének helye:** [www.ecsgyk.hu](http://www.ecsgyk.hu)

**Állás tervezett betöltésének időpontja:** 2024.09.05.

**Publikálás tervezett időpontja:** 2024.08.18.